

Coachingablauf

1. Phase „Kontakt und Kontrakt“

- 1.1 Vorstellung und Erwartung der Beteiligten
- 1.2 Coachingablauf, Kommunikationskontext und Selbstorganisation vereinbaren
- 1.3 Thema und Veränderungswunsch skizzieren

2. Phase „Systemische Themen- und Zielklärung“

- 2.1 Thematischen Ist-Kontext systemisch visualisieren
- 2.2 Ziel festlegen und Folgen reflektieren

3. Phase „Zielorientierte Ressourcenidentifikation und Reflexion“

- 3.1 Motive, Werte und Intelligenzen zur Zielerreichung ermitteln
- 3.2 Werte des Kommunikationskontextes ermitteln
- 3.3 Hypothesengeleitet Ressourcen ermitteln
- 3.4 Ressourcen aus eigenen und fremden Quellen
- 3.5 Bisheriges Analyse- und Lösungsmuster der Selbstorganisation im thematischen Kontext
- 3.6 Feedbacksystematik und somatische Marker etablieren

Dr. Rolf Meier

Management- & Businesscoach

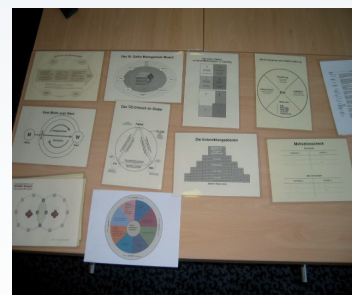
4.Phase „Handlungskompetenz im systemischen Zielkontext festlegen“

- 4.1 Entwicklung und Entscheidung der Handlungsalternativen
- 4.2 Handlungsabfolge festlegen (Handlungsplan)
- 4.3 Potenzielle Probleme bei der Realisierung des Handlungsplans analysieren
- 4.4 Ressourcen- und Handlungsplan aktualisieren
- 4.5 Controllingmerkmale des Handlungsplans festlegen
- 4.6 Nachhaltige Selbstorganisation sichern

5.Phase „Controlling“

- 5.1 Controlling des Handlungsplans
- 5.2 Controlling der nachhaltigen Selbstorganisation

Einblick in Ihren Coachingraum



Zertifiziert von



www.dvct.de

Zertifizierer der



www.hamburger-schule.net

www.drmeier-coaching.de